



Beste Ouders,

Welkom!

Wij zijn blij dat u voor onze school gekozen heeft.

Dank voor het vertrouwen. We gaan goed voor uw kind zorgen en zullen ons ten volle inzetten om voor kwaliteitsvol onderwijs te zorgen.

Deze brochure bieden we aan als een basis voor een goede samenwerking tussen u en onze school. Hierin vindt u de praktische organisatie van de school.

Het volledige schoolreglement kan u vinden op onze [website](#).

Het schoolteam





SINT-JOZEF EKEREN

Schoolbestuur

Organisatie van de school

Kleding

Boekentassen

Persoonlijke bezittingen

*Gezondheid en milieu op
school*

Eerbied voor materiaal

Verkeersveiligheid

Huiswerk

Agenda

Rapport

Oudercontacten

Ziekte - ongeval - medicatie

Overzicht kosten

Communicatie



SINT-JOZEF EKEREN

Schoolbestuur

GVBS Sint-Jozef
Prinshoeveweg 44
2180 Ekeren
Tel.: 03 645 61 67
Tel.: 0493 11 00 56 (voor- en nabewaking)
E-mail: secretariaat@sint-jozefekeren.be
Website: www.sint-jozefekeren.be

Directeur

Lieve Dedecker
Tel.: 03 645 61 67
directie@sint-jozefekeren.be

Organisatie van de school

1 Schooluren



Voormiddag: Poorten open van 8.00 tot 8.25u.	8.25 - 12.00	8.25 - 12.00	8.25 - 12.00	8.25 - 12.00	8.25 - 12.00
Namiddag Poorten open van 13.15 tot 13.30u.	13.30 - 15.25	13.30 - 15.25		13.30 - 15.25	13.30 - 15.10

Vanaf 08.15 u. mogen kleuters naar de klas.

We dringen erop aan dat de leerlingen tijdig op school zijn zodat de klasactiviteiten niet gestoord worden.
Om veiligheidsredenen worden de poorten na het belsignaal van 08.25u en 13.30u vergrendeld.



SINT-JOZEF EKEREN

In de voor- en namiddag worden de activiteiten en de lessen door de speeltijden onderbroken:

voormiddag:	L2 t/m L6.:	10.05 - 10.20u.
	K.S en L1.:	10.30 - 10.45u.
namiddag:	K.S. en L1:	14.55 - 15.10u.
	L2 t/m L6:	15.10 - 15.25

De leerlingen van het 1^{ste} leerjaar spelen tijdens de voor- en namiddagspeeltijd samen met de leerlingen van de kleuterschool. Tijdens de middag spelen ze samen met de leerlingen van de lagere school.

2 Opvang op school

Voorschoolse opvang:

Elke weekdag vanaf 07.25u. in een lokaal in gebouw C.

Het (gratis) toezicht door de school begint om 08u00.

De leerlingen die vóór 08u00 op de speelplaats worden afgezet, worden door hun ouders naar de opvang gebracht. De leerlingen hebben geen toelating om zonder toezicht op de speelplaats te zijn.

Naschoolse opvang

Ma-di-do: 15.40 - 17.00u. (op vrijdag vanaf 15.25u.) Wo: 12.15 - 13.00u.

Tijdens de naschoolse opvang op school spelen onze kleuters en leerlingen samen in een lokaal in gebouw C en/of op de speelplaats al naargelang de weersomstandigheden.

Vergoeding: € 0,70 per begonnen half uur.

De nabewaking is telefonisch bereikbaar op **0493 11 00 56**.

Kinderen die niet vóór 17u00 afgehaald worden, worden **om 15u25 door de opvang van Eppie Eppie** opgehaald op school. Gelieve de leraar hiervan vooraf op de hoogte te brengen.

Kinderen die omwille van onvoorziene omstandigheden (file, onvoorzien overwerk ...) niet tijdig afgehaald kunnen worden, zullen **uitzonderlijk** door de school naar Eppie Eppie worden gebracht. Gelieve de school hiervan zo spoedig mogelijk telefonisch op de hoogte te brengen.

Onze school engageert zich om tegemoet te komen aan de basisvoorwaarden voor kwaliteit die worden bepaald door de stad Antwerpen. Deze basisvoorwaarden gaan over een minimum opvangaanbod, veiligheid, maximum aantal kinderen per begeleider, inclusie, voorwaarden voor opvangpersoneel en prijzenbeleid. Meer informatie hierover vind je op

[https://www.onderwijsnetwerkantwerpen.be/sites/default/files/2022-](https://www.onderwijsnetwerkantwerpen.be/sites/default/files/2022-03/Reglement_binnenschoolse_opvang_randvoorwaarden_voor_kwaliteitsvolle_opvang_R2100300v1.pdf)

[03/Reglement_binnenschoolse_opvang_randvoorwaarden_voor_kwaliteitsvolle_opvang_R2100300v1.pdf](https://www.onderwijsnetwerkantwerpen.be/sites/default/files/2022-03/Reglement_binnenschoolse_opvang_randvoorwaarden_voor_kwaliteitsvolle_opvang_R2100300v1.pdf)



SINT-JOZEF EKEREN

Voor opvangprestaties van kinderen jonger dan 14 jaar krijg je een attest 'belastingvermindering kinderopvang'.

Middagopvang 12.00 - 13.30u. Vergoeding: € 0,40

3 Huiswerkgroep

Ma-di-do: 15.30. - 16.00u.

Voor leerlingen vanaf het 3e leerjaar. Je geeft dit best door aan de klasleraar. Vergoeding: € 0,70.

4 Opvang buiten de school "Eppie Eppie"

Vóór 07.25u. en na 17.00u. kan er gebruik gemaakt worden van de voor- en naschoolse opvang 'Eppie Eppie'. Voor meer informatie zie [bijlage K](#) of klik op volgende link <https://www.helan.be/nl/waar-vind-je-ons/buitenschoolse-opvang-eppie-eppie-1217/> Ook voor opvang op woensdagnamiddagen en op schoolvrije dagen (vakantie, vrije verlofdag, pedagogische studiedag, ...) kan gebruik gemaakt worden van 'Eppie Eppie'. Hiervoor dient de leerling vooraf ingeschreven te worden. Neem hiervoor contact op met Eppie Eppie.

5 Vakanties, vrije dagen, pedagogische studiedagen

[Zie jaarkalender \(bijlage D\)](#)

Kleding

1 Uniform

De leerlingen van de lagere school dragen dagelijks het uniform:

De kleuren van het uniform zijn wit en donkerblauw geen andere tinten van blauw, geen zwart. Enkel voor de schoenen wordt een uitzondering gemaakt. De kledingstukken zijn effen; opvallende en gekleurde stiksels en logo's zijn niet toegelaten. Een kleine, onopvallende bedrukking is toegelaten mits het kind deze met één hand kan bedekken en deze geen felle kleuren heeft.

- Hemd, blouse, polo of T-shirt: wit met korte of lange mouw



SINT-JOZEF EKEREN

- Lange broek (geen jeans), korte broek, rok, broekrok, overgooier: donkerblauw (*maximummarge van 10cm boven de knie*)
- Trui: donkerblauw
- Jas: donkerblauw (*voering en binnenkant van de kap en rits in uniformkleur of in één andere donkere onopvallende kleur.*)
- Sokken of kousenbroek: wit, donkerblauw of grijs
- Sjaal, muts, handschoenen: steeds effen wit, donkerblauw of grijs
- Schoenen: sober in donkerblauw, wit, zwart, grijs, bruin of beige zonder opvallende patronen (d.w.z. geen felle kleuren of opvallende logo's). Na de paasvakantie mogen de leerlingen sandalen (geen crocs, geen slippers) dragen in uniformkleuren.
- Haaraccessoires (elastiekjes, spelden, linten): wit, donkerblauw of grijs

Bescheiden juwelen (in kleuren van het uniform) zijn toegelaten. **Omwille van de veiligheid zijn voor oorbellen enkel stekertjes toegelaten.** We rekenen op jouw medewerking voor een verzorgde kledij en voorkomen. Enkele voorbeelden van wat we niet onder verzorgd voorkomen begrijpen: piercings, opvallende grote oorbellen en nagellak.

In het kader van de veiligheidsactie “Zichtbaar zijn in het verkeer” verplichten wij zowel voor de kleuters als voor de leerlingen van de lagere school het dragen van een door de school geleverd fluohesje. Het eerste fluohesje wordt gratis ter beschikking gesteld van ál onze leerlingen. Bij verlies of schade wordt er echter de som van 5 euro aangerekend via de schoolrekening. Het hesje wordt het hele schooljaar gedragen, ook bij schooluitstappen.

Het naamtekenen van kledingstukken en persoonlijk gerei kan heel wat zoekwerk voorkomen. Een grote lus aan mantels is handig om ze aan de kledinghaken te hangen.

2 Turnles: binnen:

- Wit T-shirt met logo van de school (aankopen via secretariaat)
- Blauwe turnbroek (aankopen via secretariaat)
- Binnen turnpantoffels (zelf aankopen)
- Elastiekje/haarlint : om (half)lang haar vast te doen
- Eigen turnzakje

3 Sportles: buiten

- Sportschoenen en sportkousen in een luchtdoorlatend zakje



SINT-JOZEF EKEREN

- Wit T-shirt met logo van de school
- Blauwe turnbroek
- Trainingsbroek en vest bij koud/vochtig weer (moet niet in uniformkleur)
- Sportzakje
- Elastiekje/haarlint : om (half)lang haar vast te doen

4 Zwemles:

- Een badpak of een zwembroek
- 2 handdoeken
- Kam of borstel
- Een badmuts (voor de leerlingen). Deze badmuts kan aangekocht worden op de school
- Rugzak
- Elastiekje/haarlint : om (half)lang haar vast te doen

Zorg dat alle voorwerpen voorzien zijn van de naam van je kind. Om hygiënische redenen wordt de turnkledij regelmatig mee naar huis genomen om gewassen te worden.

Boekentassen

Voor een boekentas letten we op de volgende punten:

Voor de kleuterschool: een boekentas die op de rug kan gedragen worden (geen trolley) en die voldoende ruim is voor een fruitdoosje, brooddoos en drinkbus. De 4-5 jarigen werken met een A5 mapje voor de brieven.

Voor de lagere school: bij voorkeur een boekentas of rugzak uit stijve materialen met een waterdichte bodem, die op zichzelf blijft staan en niet in elkaar zakt als hij leeg op de grond staat. Let erop dat in de boekentas een A4 kaft gemakkelijk opgeborgen kan worden en dat brood-, fruitdoosjes en drankjes gescheiden kunnen worden van de leerboeken.

Voorzie a.u.b. boekentas en persoonlijk gerief van de naam van je kind.



SINT-JOZEF EKEREN

Persoonlijke bezittingen

We vestigen er je aandacht op dat je kind op school en daarbuiten **zelf verantwoordelijk** is voor zijn/haar schoolgerei, kleding, fiets, en al wat hij/zij mee naar de school brengt. Dit alles valt buiten de schoolverzekering. De school kan in geval van beschadiging, verlies of diefstal nooit verantwoordelijk worden gesteld.

Juwelen, uurwerken, gsm's e.d. worden dus beter niet mee naar school gebracht.

Iedereen die al dan niet opzettelijk **schade veroorzaakt aan een derde**, is wettelijk verplicht deze schade te vergoeden. Het kan daarbij zowel gaan om lichamelijke schade als om materiële schade (bv. kledij, voertuig, ...).

Indien de schade veroorzaakt wordt door de fout van een minderjarige, dan zijn de ouders hiervoor aansprakelijk. De verzekering "Burgerlijke aansprakelijkheid" van de school zal in dat geval niet tussenkomen tenzij de school zelf (ook) een fout heeft begaan.

We raden alle ouders ten sterkste aan een verzekering "Familiale ongevallen" af te sluiten, eventueel met afkoop van de vrijstelling (franchise).

Gezondheid en milieu op school

We promoten gezonde voeding en een evenwichtige voedingsstijl. We willen graag een gezonde, suikervrije school zijn.

1 Drank

De kleuters en leerlingen van onze school brengen zelf hun **drank** (water, geen koolzuurhoudende drank) mee en doen dit in een degelijke hersluitbare drinkbus. In de klas en op de speelplaats kan er ook water van de kraan gedronken worden.

2 Tussendoortjes

Tijdens de **pauzes** zijn **enkel gezonde tussendoortjes toegelaten**: hapklaar fruit en/of groentjes (worteltjes, tomaatjes, komkommer,...).



SINT-JOZEF EKEREN

Voor de veiligheid van de kleuters worden nootjes pas toegelaten vanaf de lagere school. Meer uitleg over het waarom vindt u via volgende site: <https://www.vrt.be/vrtnws/nl/2021/04/20/ouders-van-jonge-kinderen-haal-geen-nootjes-in-huis/>

We maken een uitzondering voor het feest van de Sint.

Kleuters en leerlingen die in de naschoolse opvang blijven, mogen een droge koek meebrengen. Graag zonder papiertjes in een genaamtekend doosje.

3 Rafter

De leerlingen hebben de mogelijkheid om 's middags op school hun boterhammen op te eten. Zij brengen hun eigen drank in een degelijke hersluitbare drinkbus en een brooddoos mee in een katoenen broodzak (lagere school). Er wordt geen drank te koop aangeboden. We promoten een "gezonde" brooddoos. Er worden geen snoepjes toegestaan. Een kaasje, yoghurtje, rozijntjes... zijn toegelaten. Plastic flesjes, verpakkingen e.d. gaan weer mee naar huis.

De kleuters eten 's middags in twee beurten: jongste kleuters - oudste kleuters. De leerlingen van de lagere school eten in drie beurten: 1^{ste} en 2^{de} leerjaar, dan het 3^{de} en 4^{de} leerjaar en daarna het 5^{de} en 6^{de} leerjaar.

4 Verjaardagen

Elk kind geniet van de aandacht op zijn verjaardag. De verjaardagen worden in de klas gevierd. We kiezen er bewust voor om dit te doen zonder traktaties van thuis.

5 Afval

Op school sorteren we en werken we aan een afvalbeleid.

Eerbied voor materiaal

Je kind mag alle leerboeken, schriften en andere materialen gratis gebruiken zowel op school als thuis. Jij en je kind engageren zich om zorgzaam om te gaan met het schoolmateriaal.

Stellen wij vast dat het materiaal opzettelijk wordt beschadigd of meermaals verloren gaat, dan kunnen wij de gemaakte kosten voor de aankoop van nieuw materiaal aanrekenen.



SINT-JOZEF EKEREN

Verkeersveiligheid

Rijen:

Bij het begin van een schooldag begeleid je je kind tot aan de poort. De klasleraren nemen vanaf daar het toezicht over. Op de speelplaats wachten hun vriendjes en kunnen ze samen nog wat spelen vóór de bel gaat.

Wij willen je vragen om niet mee op de speelplaats te komen, tenzij je een klasleraar wenst te ontmoeten. Zo help je ons bij een vlot en veilig toezicht.

Omwille van veiligheid en hygiëne worden er geen huisdieren op de speelplaats toegelaten, tenzij voor pedagogische doeleinden.

Aan het einde van de schooldag wachten de ouders achter de poorten op het belsignaal. De poorten openen na het belsignaal en wanneer de rijen van de lagere school zijn gevormd.

's Middags en 's avonds mogen de kleuters en leerlingen na het belsignaal aan hun rij afgehaald worden.

Bij leerlingen die van hun ouders de toelating kregen om alleen naar huis te gaan, hangt een blauwe badge aan de boekentas. Bij een kleine broer of zus die met grote broer of zus meegaat, hangt een oranje badge aan de boekentas. Kinderen met badge mogen de school eerst verlaten. De kinderen die de Prinshoeveweg moeten oversteken (te voet of met de fiets) doen dit onder begeleiding van een gemachtigd opzichter.

Bij beschadiging of verlies van een badge wordt een schadevergoeding van € 0.50 aangerekend.

Leerlingen die niet alleen naar huis mogen vormen rijen op de speelplaats:

- De leerlingen die aan de Schoutlaan worden opgehaald, worden onder begeleiding van een leerkracht tot daar gebracht. Kinderen die niet worden opgewacht, gaan terug mee naar school.
- De jongste kleuters worden afgehaald in de hal aan het secretariaat. De oudste kleuters en de leerlingen met een broer of zus in de kleuterschool wachten onder de luifel op de kleuterspeelplaats.
- De andere leerlingen kunnen opgehaald worden op de speelplaats van de lagere school. Om een goed overzicht te bewaren en de rijen niet te hinderen, vragen we om niet voorbij de witte scheidingslijn van de lagere school te komen.



SINT-JOZEF EKEREN

Wij waarderen de vrijwillige inzet van onze gemachtigde opzichters. Zij spannen zich in om onze kinderen op een veilige wijze te laten oversteken. Geef het goede voorbeeld aan je kinderen.

Wie met de auto komt, kan deze parkeren op het pleintje van de Schoutlaan of in de omliggende straten. Respecteer het beurtelings parkeren en houd voldoende afstand van de zebrapaden.

Kinderen kunnen ook met de fiets naar school komen. Zij zetten hun fiets in de fietsenstallingen bij de ingangen. Bij het verlaten van de school stappen de kinderen tot aan de straat naast hun fiets.



Huiswerk

Huiswerk is een werkvorm die uiteenlopende activiteiten van kinderen kan omvatten.

- Een stuk uit een jeugdboek lezen, rekenoefeningen maken, schrijfpatronen inoefenen, documentatie verzamelen, samen met een vriend(in) een opdracht uitvoeren, iemand bezoeken of bevragen over een onderwerp dat in de klas aan bod kwam, notities netjes overschrijven in een schrift en de tekst illustreren, leerstof van die dag vastzetten door extra inoefenen, ...

Hoe verschillend die activiteiten ook zijn, toch laten ze de leerling zelfstandig een opdracht uitvoeren die aansluit bij het werk in de klas. Het kan een taak zijn die gegeven wordt als voortzetting, verdieping of voorbereiding. We pogen de eigenheid van elk leerjaar te bewaren. Het is belangrijk om afspraken te maken en die te behouden.

Voor sommige kinderen is het maken van een huistaak na een schooldag niet zo vanzelfsprekend. De klasomgeving en het 'samen' werken zijn immers stimulerende factoren.

Toch kiezen wij als schoolteam voor regelmatige thuisopdrachten om...

- Te leren plannen en te leren studeren;
- Nieuwe leerstof vast te zetten;
- Zelfstandig werk verder uit te bouwen;
- Te leren dat ook buiten de school de werkhouding geoefend dient te worden;
- Ouders te informeren over wat hun kind op school leert en doet;
- Voor te bereiden op het secundair onderwijs.

Wij rekenen op de medewerking van de ouders om...

- Hun kind te stimuleren bij het huiswerk maken;



SINT-JOZEF EKEREN

- Zoals afgesproken op de contactavond de schoolagenda regelmatig (liefst dagelijks) op te volgen en te handtekenen;
- De timing mee in het oog te houden: het is nooit de bedoeling om in de basisschool 's avonds nog uren met een schooltaak bezig te zijn. Wij rekenen dan op een sein.
- De toetsplanning steeds te ondertekenen wanneer ze wordt meegegeven
- De huistaken niet te verbeteren, zo krijgt de klasleraar immers een verkeerd beeld van wat je kind reeds beheerst. Wanneer er wel verbeterd wordt, gebruik dan hiervoor een andere kleur of vermeld dit op het huiswerkblad.

Doorheen de opeenvolgende leerjaren leren we de kinderen hun taken en lessen enkele dagen vooraf te plannen. Daarom kiezen we voor een agenda die dit ondersteunt. Concrete afspraken hoe je hierbij als ouder kan helpen, verneem je op de ouderavond bij het begin van het schooljaar.

In de 1^{ste}, 2^{de} en 3^{de} klas zijn woensdagnamiddag en vrijdag huiswerkvrij. Vanaf het 4^{de} leerjaar krijgen de leerlingen 's woensdags al eens een taak. Vrijdag blijft meestal huiswerkvrij. Om de leerlingen voor te bereiden op de secundaire school worden er in de derde graad zowel op woensdag als op vrijdag al eens taken en lessen meegegeven.

Ook bij het plannen van de toetsen geven wij je graag enkele afspraken:

- In het eerste leerjaar worden de toetsen vooraf niet aangekondigd;
- In het tweede leerjaar krijgen de kinderen soms een WO- les ter voorbereiding van een toets. Maaltafels en + en - oefeningen worden ook meegegeven. Een rekentoets wordt meestal d.m.v. herhalend huiswerk voorbereid;
- In het derde leerjaar wordt WO steeds vooraf als les opgegeven. Een rekentoets wordt meestal d.m.v. herhalend huiswerk voorbereid;
- In het vierde leerjaar worden de meeste toetsen vooraf aangekondigd; de leerlingen krijgen een overzicht van de volgende week of een getypte toetsenplanning voor meerdere weken;
- In het vijfde en zesde leerjaar ontvangen de leerlingen bij het begin van een toetsenperiode een volledig overzicht. Op basis hiervan leren de leerlingen van het zesde leerjaar om zelf een toetsenplanning te maken (WAT leer ik WANNEER).

In de gebruikte leermethodes zijn er vaak tussentijdse toetsen verwerkt om te peilen of de leerlingen de aangeleerde leerstof reeds beheersen. Vaak volgen hierop enkele lessen die herhalen of oefenkansen bieden.



SINT-JOZEF EKEREN

Agenda

Graag nodigen we je uit om de agenda van je kind als communicatiemiddel te gebruiken. Via deze weg vindt informatie zijn weg van huis naar school en omgekeerd.

Gelieve in afspraak met de leraar de schoolagenda regelmatig (liefst dagelijks) mee na te kijken en op te volgen. Wij vragen je ten minste eenmaal per week deze te ondertekenen. De kinderen zullen je interesse als stimulerend ervaren.

Geregeld worden ook de werkboeken mee naar huis gegeven. We verwachten dat je deze bekijkt en ondertekent. Zo krijg je een beeld van de vorderingen en van de algemene houding van je kind.

Binnen het schoolteam werden er concrete afspraken gemaakt rond een graduele opbouw van de toetsenplanning en -voorbereiding door de leerlingen. Je hoort hierover meer op de infoavond bij het begin van het schooljaar.

De toetsen worden in alle klassen zo vlug mogelijk na het toetsmoment ter opvolging mee gegeven.

Rapport

Viermaal per jaar wordt er een evaluatie gemaakt van de leervakken en de houdingen in het rapport. Wij nodigen je uit om samen met je zoon/dochter de resultaten te bekijken. Een positief woordje over het rapport - zelfs bij een minder goed resultaat - kan soms wonderen verrichten. Daarnaast besteden we ook meer aandacht aan het rapporteren van de groei op gebied van sociale vaardigheden en het leren leren.

Oudercontacten

‘Een open school zijn’ betekent voor ons dat vlotte en aangename samenwerking tussen ouders en school mogelijk is. Om een open school te zijn moeten we elkaar gemakkelijk kunnen bereiken en begrip hebben voor elkaars mogelijkheden en eventuele moeilijkheden. De school rapporteert zo goed mogelijk naar de



SINT-JOZEF EKEREN

ouders maar verwacht dat de ouders hen ook contacteren wanneer zij zich zorgen maken. Contact is altijd mogelijk. In eerste plaats spreek je de klasleraar aan, eventueel de zorgleraar en, indien nodig, kan je ook de directeur spreken. Je maakt hiervoor best een afspraak. Het gewone schoolleven dient normaal te kunnen verlopen, we vragen dus met aandrang dit niet te doen tijdens de lessen en/of toezichten.

De school organiseert formele oudercontacten op vaste momenten tijdens het schooljaar. Je wordt hiervoor schriftelijk uitgenodigd (zie ook bijlage D).

In de kleuterschool worden 2 oudercontacten per schooljaar, per kleuter voorzien. Deze oudercontacten zijn gebaseerd op de observaties van de afgelopen periode. Voor kleuters die instappen na Pasen wordt één oudercontact voorzien. Indien de school zich zorgen maakt over een kleuter, worden de ouders tussendoor uitgenodigd. Ook de ouders zelf kunnen een oudercontact vragen.

De 2 oudercontacten van de lagere school zijn gebaseerd op observaties van de sociale vaardigheden, leren leren en de resultaten van leervakken. Op die manier proberen we je kind zo breed mogelijk te evalueren. We geven er de voorkeur aan dat, vanaf het 3de leerjaar, de leerlingen hun ouders vergezellen op het oudercontact.

Ziekte - ongeval - medicatie

Als je kind ziek wordt of zich onwel voelt op school, zullen we jou of een andere opgegeven contactpersoon verwittigen en vragen we, indien nodig, om je kind op te halen. Als school stellen we geen medische handelingen en geven wij geen medicatie of pijnstillers.

In geval van ziekte dienen de ouders hun kinderen thuis te houden.

Indien er zich op school een ongeluk voordoet, worden de eerste zorgen toegediend. Bij twijfel wordt er altijd een arts geraadpleegd of roepen we gespecialiseerde hulp in. De school verwittigt de ouders als het kind beter niet langer op school blijft.

Wat gebeurt er als een leerling moet overgebracht worden naar het ziekenhuis(spoed)? In de mate van het mogelijke wordt eerst een ouder/ familielid opgebeld om het vervoer te verzorgen. Indien de ouders/familieleden onmogelijk kunnen bereikt worden, zal de school als een goede huisvader beslissen ofwel een ziekenwagen op te roepen, ofwel zelf in te staan voor het vervoer naar het ziekenhuis.

Ons schoolbestuur heeft voor al haar scholen een verzekering 'Burgerlijke aansprakelijkheid' en 'Kosten van geneeskundige verzorging' afgesloten bij KBC-Verzekeringen Schoenmarkt 35 te 2000 Antwerpen. Onze kinderen zijn verzekerd voor lichamelijke ongevallen tijdens de schooluren, overal waar zij onder



SINT-JOZEF EKEREN

toezicht staan van het personeel en voor ongevallen van en naar de school, indien zij de gewone weg gebruiken en deze afleggen binnen een normale tijdsperiode.

Wat te doen bij een ongeval?

1. Je laat zo vlug mogelijk een aangifteformulier invullen op school en een medisch attest van vaststelling door de arts die de eerste zorgen toediende.
2. Je bezorgt dit zo snel mogelijk terug aan de school.
3. De verzending van de documenten gebeurt door de directie van de school.
4. Je vereffent zelf alle rekeningen en je verzoekt je ziekenfonds om terugbetaling. Daar zal men het attest van tussenkomst invullen, waaruit het door jou betaalde deel van de onkosten blijkt.
5. De verzekering maakt intussen een dossier op. Bij ontvangst van je dossiernummer kan je de kosten indienen bij de verzekering. Verder volg je de instructies van de verzekering.

Ouders zijn verplicht de directie en/of het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) te verwittigen indien een leerling/kleuter of iemand anders thuis een besmettelijke ziekte heeft. Ook melding van luizen is verplicht.

Wie gezond genoeg is om naar school te komen, gaat tijdens de korte speeltijden mee buiten een frisse neus halen. Wie ernstig ziek geweest is, kan na het middageten - steeds onder toezicht van de klasleraar - in de klas bijwerken.



Overzicht kosten

In de [bijdragelijst \(bijlage C\)](#) vind je een overzicht van de schoolkosten. Op die lijst staan zowel verplichte als niet-verplichte uitgaven.

Verplichte activiteiten zijn uitgaven die je moet maken. Niet-verplichte uitgaven zijn uitgaven voor zaken die je niet moet aankopen: maak je er gebruik van (bv. refter, voor- en nabewaking,...), dan moet je er wel voor betalen.

In de bijdragelijst staan voor sommige kosten vaste prijzen, voor andere kosten enkel richtprijzen. Dat laatste betekent dat het bedrag dat je moet betalen in de buurt van de richtprijs zal liggen: het kan iets meer zijn, maar ook iets minder.

Communicatie

Binnen de school gelden er afspraken over de communicatie tussen het schoolteam, de ouders (en leerlingen).

De afspraken rond communicatie zijn afgestemd op het afsprakenkader deconnectie dat een bijlage is van het arbeidsreglement. Hier vind je de afspraken over deconnectie:

Op school gebruiken we mail als officieel communicatiekanaal.

Andere digitale kanalen (incl. private digitale tools zoals sociale media) zijn geen officiële communicatiekanalen.

Er kan van het personeelslid en de directie dus niet verwacht worden dat er via deze kanalen gecommuniceerd wordt.

- Dringende berichten tijdens de week:
 - Contacteer de school telefonisch (03/645.61.67) tussen 8.30 en 16.30 u.
 - Het secretariaat brengt de klasleerkracht zo snel mogelijk op de hoogte in geval van ziekte, te laat komen. Klasleerkrachten hebben geen tijd om berichten te lezen wanneer ze aan het lesgeven zijn.
 - Buiten de schooluren stuurt u een mail naar de klasleerkracht of de directie directie@sint-jozefekeren.be naargelang de aard van de vraag.
 - We streven ernaar om mails binnen de 2 werkdagen te beantwoorden.
- Niet dringende berichten van ouders:
 - Voor vragen over uw kind, het maken van een afspraak, enz. kan u de klasleerkracht aanspreken aan de rij of contacteren via mail.
 - Voor vragen rond afwezigheden, ongevallen, verzekeringsdocumenten, schoolfoto's, adreswijzigingen, problemen met het ontvangen van mails, enz. kan u mailen naar secretariaat@sint-jozefekeren.be.
 - Vragen rond facturen mailt u naar anka@sint-jozefekeren.be.
 - Voor andere vragen kan u steeds terecht bij de directie directie@sint-jozefekeren.be.

Ouders en personeel hebben het recht te deconnecteren van het internet tijdens het weekend en de vakantie.

Onze ouderraad heeft een facebookpagina.



SINT-JOZEF EKEREN

Dit kanaal gebruiken zij om:

- PR gerelateerde zaken te delen.
- activiteiten in de kijker te zetten.
- ouders op de hoogte te brengen over bv. vakantiekampen in de buurt.